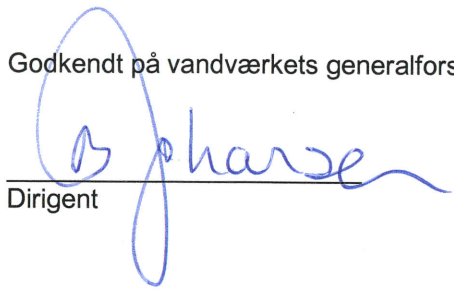


*Tørring Vandværk A.M.B.A
Østergade 23
7160 Tørring*

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2021

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 23 / 3 - 2022


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger.....	6
-----------------------------	---

Påtegninger

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	11
Balance	12
Noter	14

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Tørring Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tørring, den 15. februar 2022

Bestyrelse



Carsten Nim Pedersen
Formand



Arne Nielsen



Erland Christiansen



Eskild Lauridsen



Malene B Marcussen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Tørring Vandværk A.M.B.A

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tørring Vandværk A.M.B.A for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tørring, den 15. februar 2022

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 27096174



Edel Bertelsen
Registreret revisor
mne10887

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden

Tørring Vandværk A.M.B.A
Østergade 23
7160 Tørring

Telefon 20 20 27 86
E-mail formand@torringvand.dk

CVR-nr. 33 84 58 04
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Carsten Nim Pedersen, formand
Erland Christiansen, næstformand
Eskild Lauridsen, sekretær
Arne Nielsen
Malene B Marcussen

Revisor

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
Bredgade 50
7160 Tørring

LEDELSESBERETNING

Væsentlige aktiviteter

Tørring Vandværks væsentligste aktivitet er som tidligere år produktion og distribution af vand. Samt vedligeholdelse og udvidelse af ledningsnet.

Udpumpede vandmængder

Udpumpet vandmængde i alt i 2021: 163.997 m3

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Tørring Vandværk A.M.B.A for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Omkostninger

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen, og fordeles efter art.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, samt vedligeholdelse af anlægget.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til personaleomkostninger og sociale udgifter med mere.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter driften af selskabets kontor, samt vedligeholdelse af værkets arealer.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag indbetalt fra forbrugere modregnes i investeringer i distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

Restværdi

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Produktionsanlæg og maskiner	10-50 år	0 %
Ledningsnet	75 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020	Budget 2022
1 Nettoomsætning.....	2.301.727	1.705.474	1.959.200
2 Produktionsomkostninger	-685.951	-354.649	-587.600
3 Lønomsatninger	-373.300	-312.812	-307.000
DÆKNINGSBIDRAG.....	1.242.476	1.038.013	1.064.600
Salgsomkostninger	-500	-200	0
4 Administrationsomkostninger.....	-355.780	-311.702	-318.600
5 Lokaleomkostninger.....	-81.240	-30.121	-33.000
6 Andre driftsindtægter og -omkostninger	6.490	37.124	22.000
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-431.030	-304.899	-329.600
DRIFTSRESULTAT FØR			
AFSKRIVNINGER	811.446	733.114	735.000
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-800.337	-721.109	-735.000
DRIFTSRESULTAT	11.109	12.005	0
Finansieringsindtægter	150	300	0
Finansielle omkostninger	-11.259	-12.305	0
ÅRETS RESULTAT.....	0	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
AKTIVER

	2021	2020
8 Produktionsanlæg og maskiner	5.642.688	5.027.662
8 Ledningsnet	28.884.392	29.235.008
8 Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	673.813
Materielle anlægsaktiver	34.527.080	34.936.483
ANLÆGSAKTIVER	34.527.080	34.936.483
9 Andre tilgodehavender	97.378	242.419
Tilgodehavender	97.378	242.419
10 Likvide beholdninger	2.328.081	1.180.414
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.425.459	1.422.833
AKTIVER	36.952.539	36.359.316

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

	2021	2020
EGENKAPITAL	35.205.534	35.205.534
Overdækning	334.188	376.674
Langfristede gældsforpligtelser	334.188	376.674
Leverandører af varer og tjenesteydelser	58.013	21.943
11 Anden gæld	469.765	232.436
Gæld til ledningsnettet Gudenåparken	390.567	0
12 Skyldige grønne afgifter	494.472	522.729
Kortfristede gældsforpligtelser	1.412.817	777.108
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.747.005	1.153.782
PASSIVER	36.952.539	36.359.316
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2021	2020
1 Nettoomsætning		
Faste afgifter	974.602	908.876
Variable afgifter	562.440	571.865
Afgifter reguleret	770	5.398
Leveret til Hjortsvang	30.587	54.591
Måleraflæsninger	28.432	27.965
Tilslutningsbidrag	662.410	351.191
Tilgodehavende reguleret	0	6.339
Årets over-/underdækning	42.486	-220.751
Nettoomsætning i alt	2.301.727	1.705.474
2 Produktionsomkostninger		
Elektricitet	82.211	65.524
Sendere, opsat hos private	3.000	5.000
Grundleje boring	9.600	9.600
Reperation og vedligehold, ledningsnet og værk	591.140	274.525
Produktionsomkostninger i alt	685.951	354.649
3 Lønomkostninger		
Kursusudgifter	807	0
Løn formand	106.000	142.900
Løn kasserer	110.000	110.000
Bestyrelseshonorar	30.100	21.500
Multimedie	-1.000	-2.900
Kørselsgodtgørelse	3.358	3.164
Arbejdsskadeforsikring	3.002	2.981
Løn driftsansvarlig	100.000	25.000
Bestyrelsesudgifter	18.572	8.670
EDB-udgifter	2.461	1.497
Lønomkostninger i alt	373.300	312.812

NOTER

	2021	2020
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og annoncer	14.999	15.084
Vedligehold EDB, fax.....	38.397	38.077
Småanskaffelser	9.713	6.431
Telefon	34.400	37.196
Porto & gebyrer.....	23.825	23.654
Revisorhonorar	24.400	22.200
Teknisk assistance.....	142.523	114.794
Vandanalyser	37.236	26.880
Konsulentbistand	4.220	0
Forsikringer	5.583	5.698
Bestyrelsesforsikring.....	1.429	1.491
Kontingenter F.V.D	11.555	15.075
Generalforsamling.....	7.500	5.122
Administrationsomkostninger i alt	355.780	311.702
5 Lokaleomkostninger		
Drift og vedligeholdelse Østergade.....	64.514	22.874
Rengøring Østergade	16.726	7.247
Lokaleomkostninger i alt	81.240	30.121
6 Andre driftsindtægter og -omkostninger		
Debitorer nedskrevet	12.324	-3.668
Bedragerisag.....	17.000	0
Flyttegebyr	-26.098	-25.308
Rykkergebyr	-8.600	-7.900
Andre gebyrer	-1.116	-248
Andre driftsindtægter og -omkostninger i alt	-6.490	-37.124
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Produktionsanlæg og maskiner	376.309	303.547
Ledningsnet	424.028	417.562
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....	800.337	721.109

NOTER

	Produktionsan- læg og maskiner	Ledningsnet	Materielle anlægsaktiver under udførelse
8 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris, primo	6.178.212	30.863.704	673.813
Tilgang i årets løb	991.335	406.121	16.255
Afgang i årets løb	0	-332.709	-690.068
Kostpris 31. december 2021	7.169.547	30.937.116	0
Af-/nedskrivninger, primo	-1.150.550	-1.628.696	0
Årets af-/nedskrivninger	-376.309	-424.028	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2021	-1.526.859	-2.052.724	0
Materielle anlægsaktiver i alt	5.642.688	28.884.392	0
		2021	2020
9 Andre tilgodehavender			
Tilgodehavende hos andelshavere		52.429	172.460
Tilgodehavender 31.12		44.949	69.959
Andre tilgodehavender i alt		97.378	242.419
10 Likvide beholdninger			
Middelfart Sparekasse, erhvervskredit		2.322.296	1.174.774
Middelfart Sparekasse, garantkapital		5.000	5.000
Middelfart Sparekasse, MS Opsparing		785	640
Likvide beholdninger i alt		2.328.081	1.180.414

NOTER

	2021	2020
11 Anden gæld		
Moms og afgifter	436.923	152.030
Skyldig A-skat	26.880	66.044
Skyldigt AM-bidrag	5.962	14.362
Anden gæld i alt	469.765	232.436
12 Skyldige grønne afgifter		
Skyldig grøn afgift, primo	522.729	439.186
Grøn afgift opkrævet	995.000	1.011.884
Grøn afgift afregnet	-1.022.487	-922.943
Grøn afgift årsregulering	-770	-5.398
Skyldige grønne afgifter i alt	494.472	522.729
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Eventualforpligtelserne overstiger ikke det for branchen normale		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed overfor tredje mand.		